विद्यालयको नाम र ठेगाना:-

स्वमूल्याङ्कन गरेको मिति:-

कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फाराम

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्षेत्र | कार्य सम्पादन सूचक | विद्यालयको स्वमूल्याङ्कन | | निरिक्षकको  मूल्याङ्कन | | न. पा. स्तरीय प्राविधिक समितिबाट प्रमाणिकरण गरिएको अङ्क | अङ्क दिने आधार | अङ्क  भार |
| विद्यालय व्यवस्थापन  (१३ अङ्क) | क)विद्यालय व्यवस्थापन समितिको बैठक तथा निर्णय कार्यान्वयन |  | |  | |  | नगर शिक्षा नियमावलि अनुसार वि. व्य. स. को गठन भएको भए १, बैठकको १, तथा निर्णय कार्यान्वयन बापत २ अङ्क | ४ अङ्क |
| ख)शिक्षक अभिभावक संघको गठन बैठक तथा निर्णय कार्यान्वयन |  | |  | |  | शिक्षक अभिभावक संघको गठन भएको भए १, बैठक १ तथा निर्णय कार्यान्वयन बापत १ अङ्क | ३ अङ्क |
| ग) बाल क्लबको गठन तथा परिचालन |  | |  | |  | बाल क्लबको गठन १ तथा परिचालन बापत १ अङ्क | २ अङ्क |
| घ)अभिभावक भेला र सुझाव कार्यान्वयन |  | |  | |  | अभिभावक भेला १ र सुझाव कार्यान्वयन बापत १ अङ्क | २ अङ्क |
| ङ) विद्यालय सुधार योजना कार्यान्वयनका लागि स्थानीय निकाय संघ संस्थाहरुसँगको सहकार्य |  | |  | |  | विद्यालय सुधार योजना कार्यान्यनका लागि स्थानीय निकाय संघ संस्थाहरुसँग संझौतागरि सहकार्य गरेको भए १ र प्रगति अभिलेखिकरण गरेको भए १ अङ्क | २ अङ्क |
| विद्यालयको वार्षिक शैक्षिक योजना  (५ अङ्क) | क)बार्षिक कार्ययोजनाको निर्माण तथा कार्यान्वयन |  | |  | |  | बार्षिक कार्ययोजनाको निर्माण गरेको भए १ तथा कार्यान्वयन भएमा २ अङ्क | ३ अङ्क |
| बार्षिक शैक्षणिक योजनाको निर्माण तथा कार्यान्वयन |  | |  | |  | प्रत्येक शिक्षकले बार्षिक शैक्षिक योजनाको निर्माण गरेको भए १ तथा कार्यान्वयन भएमा १ अङ्क | २ अङ्क |
| विद्यालय सुधार योजना (५ अङ्क) | क) विद्यालय सुधार योजनाको निर्माण र बार्षिक अद्यावधिकरण |  | |  | |  | विद्यालय सुधार योजनाको निर्माण भएको भए २ अङ्क बार्षिक अद्यावधिकरण भएमा थप १ अङ्क | ३ अङ्क |
| ख) विद्यालय सुधार योजनाको आधारमा बार्षिक विद्यालय कार्ययोजनाको निर्माण र कार्यान्वयन |  | |  | |  | विद्यालय सुधार योजनाको आधारमा वार्षिक विद्यालय कार्ययोजनाको १ र कार्यान्वयन भएमा थप १ अङ्क | २ अङ्क |
| सुशासन र पारदर्शिता (१४अङ्क) | क) नियमित रुपमा सामाजिक परिक्षणगरि प्रतिबेदन बुझाएमा |  | |  | |  | सामाजिक परिक्षणगरि प्रतिबेदन बुझाएमा ५ अङ्क | ५ अङ्क |
| ख) नियमित रुपमा लेखापरिक्षणगरि प्रतिबेदन बुझाएमा |  | |  | |  | लेखापरिक्षणगरि प्रतिबेदन बुझाएमा ३ अङ्क | ३ अङ्क |
| ग) सूचना पाटीको व्यवस्था र प्रयोग |  | |  | |  | सूचना पाटीको व्यवस्था भएमा १ र त्यसको प्रयोग भएमा १ अङ्क | २ अङ्क |
| घ )चौमासिक प्रतिबेदन सम्प्रेषण |  | |  | |  | चौमासिक प्रतिबेदन सम्प्रेषण बापत २ अङ्क | २ अङ्क |
| ङ) विद्यार्थी शिक्षक आचार संहिताको निर्माण र प्रयोग |  | |  | |  | विद्यार्थी आचार संहिताको निर्माण र प्रयोग १  शिक्षक आचार संहिताको निर्माण र प्रयोग १ अङ्क | २ अङ्क |
| न्यूनतम सिकाइ वातावरणवात(११अङ्क) | क) कक्षागत बुककर्नरको व्यवस्था | |  | |  |  | सबै कक्षामा बुककर्नरको व्यवस्था भएमा १ अङ्क | १ अङ्क |
| ख) शिक्षण समय तालिका अनुसार शिक्षकको व्यवस्थापन | |  | |  |  | साप्ताहिक कार्यतालिका (रुटिन )अनुसार शिक्षकको व्वस्था भएमा १ अङ्क | १ अङ्क |
|  | ग) सबै विद्यार्थीहरुलाई सेटमा पाठ्यपुस्तकको उपलब्धता |  | |  | |  | सबै विद्यार्थीहरुलाई शिक्षा नियमावलिले तोकेको समयसीमा भित्र सेटमा पाठ्यपुस्तकको उपलब्धता भएमा २ अङ्क | २ अङ्क |
| घ) पाठ्यक्रमले निर्धारित गरेका उद्देश्य पुराहुनेगरि अतिरिक्त क्रियाकलापको सञ्चालन |  | |  | |  | अतिरिक्त क्रयाकलाप सञ्चालन योजनाको लागि १ र अभिलेखिकरणको लागि १ अङ्क | २ अङ्क |
| ङ) शैक्षिक सामाग्रीको उपलब्धता र प्रयोग |  | |  | |  | शैक्षिक सामाग्रीको उपलब्धता १ र प्रयोग १ अङ्क | २ अङ्क |
| च) विशेष आवश्यकता भएका बालबालिकाको लागि विद्यालयमा पहुँच र सिकाई वातावरणको समुचित व्यवस्थापन |  | |  | |  | शिक्षा तथा मानव श्रोत विकास केन्द्रले तोकेको मापदण्ड अनुसार विशेष आवश्यकता भएका बालबालिकाको लागि विद्यालयमा पहुँच र सिकाई वातावरणको समुचित व्यवस्थापन भएमा १ अङ्क | १ अङ्क |
| छ) लैङ्गिकमैत्री बालमैत्री वातावरणको विकास |  | |  | |  | शिक्षा तथा मानव श्रोत विकास केन्द्रले तोकेको मापदण्ड अनुसार लैङ्किक मैत्री बालमैत्री वातावरणको विकासका लागि २ अङ्क | २ अङ्क |
| शिक्षण सिकाइ समय परिपालना (३ अङ्क ) | क) विद्यालय खुलेको दिन |  | |  | |  | शिक्षा नियमावलिमा तोकिए अनुसार विद्यालय खुलेको दिनको अभिलेखिकरण विद्यार्थी हाजिरी पुस्तिकामा अद्यावधिक भएमा १ अङ्क | १ अङ्क |
| ख) शिक्षण सिकाइ क्रियाकलाप सञ्चालन भएको दिन |  | |  | |  | शिक्षा नियमावलिमा तोकिए अनुसार शिक्षण सिकाई क्रियाकलापको अभिलेखिकरण विद्यार्थी हाजिर पुस्तिकामा अभिलेखिकरण भएमा २ अङ्क | २ अङ्क |
| विद्यार्थी मूल्याङ्कन तथा सिकाइ उपलब्धी विकास योजना  (१९अङ्क) | क) पाठ्यक्रमले तोके अनुसार आवधिक परीक्षा सञ्चालन र विद्यार्थीलाई लिखित पृष्ठपोषण |  | |  | |  | पाठ्यक्रमले तोके अनुसार आवधिक परीक्षा सञ्चालन र विद्यार्थीलाई लिखित पृष्ठपोषण गरेमा २ अङ्क | २ अङ्क |
| ख) निरन्तर विद्यार्थी मूल्याङ्कनआ आवधिक परीक्षाको पृष्ठपोषण सहित उपचरात्मक शिक्षण गरेमा |  | |  | |  | निरन्तर विद्यार्थी मूल्याङ्कन ३ आवधिक परीक्षाको पृष्ठपोषण सहित उपचरात्मक शिक्षण २ अङ्क | ५ अङ्क |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ग) प्रत्येक शिक्षकले विषयगत सिकाइ उपलब्धिको बिश्लेषण र सिकाइ उपलब्धि अभिबृद्धि योजना तयारी र कार्यान्वयन |  |  |  | विषयगत सिकाइ उपलब्धिको बिश्लेषण १, रसिकाइ उपलब्धि अभिबृद्धि योजना १ र योजना अनुसार अभिबृद्धि भएमा १ अङ्क | ३ अङ्क |
| घ) विद्यालयको समग्र सिकाइ उपलब्धि बिश्लेषण र अभिबृद्धि योजना तयारी र कार्यान्वयन |  |  |  | विद्यालयको समग्र सिकाइ उपलब्धि बिश्लेषण १, अभिबृद्धि योजना १ र अभिबृद्धि योजना अनुसार अभिबृद्धि भएको देखिएमा १ अङ्क | ३ अङ्क |
| ङ) नगरपालिकाको औषत सिकाइ उपलब्धि भन्दा बढि भएमा |  |  |  | नगरपालिकाको औषत सिकाइ उपलब्धि भन्दा बढि भएमा ४ अङ्क | ४ अङ्क |
| च) विद्यालयले तयार पारेको प्रक्षेपित सिकाइ अभिबृद्धि योजनाको आधारमा न्यूनतम पचास प्रतिशत भन्दा बढि बृद्धि भएको |  |  |  | विद्यालयले तयार पारेको प्रक्षेपित सिकाइ अभिबृद्धि योजनाको आधारमा न्यूनतम पचास प्रतिशत भन्दा बढि बृद्धि भएको भएमा २ अङ्क | २ अङ्क |
| विद्यालयको आन्तरीक सक्षमताको अवस्था (१३ अङ्क) | क) सेवाक्षेत्र भित्र विद्यालय जाने उमेर समूहका वालबालिकाहरु विद्यालय बाहिर नरहेको |  |  |  | सेवाक्षेत्र भित्र विद्यालय जाने उमेर समूहका (कक्षा १ मा)वालबालिकाहरु विद्यालय बाहिर नरहेको अभिलेख सहित एकिन भएको ४ अङ्क | ४ अङ्क |
| ख)विद्यार्थीको टिकाउ राष्ट्रिय औषतभन्दा माथि रहेमा |  |  |  | विद्यार्थीको टिकाउ राष्ट्रिय औषतभन्दा माथि रहेमा ५ अङ्क | ५ अङ्क |
| ग) विद्यार्थीको कक्षा छाड्ने दर |  |  |  | विद्यार्थीको कक्षा छाड्ने दर शून्य रहेमा ४ राक्ष्ट्रिय औषतभन्दा कम रहेमा २ अङ्क | ४ अङ्क |
| भौतिक वातावरण  (११ अङ्क) | क)शिक्षा नियमावलिमा तोकिएको मापदण्ड अनुसार विद्यार्थी संख्याको आधारमा फर्निचर तथा कक्षा कोठाको व्यवस्थापन |  |  |  | शिक्षा नियमावलिमा तोकिएको मापदण्ड अनुसार विद्यार्थी संख्याको आधारमा फर्निचर तथा कक्षा कोठाको व्यवस्थापन भएमा ३ अङ्क | ३ अङ्क |
| ख)विद्यालयको खानेपानी तथा पानीसहितको छात्र छात्रालाई अलग्गै सौचालयको व्यवस्था र WASH को सुबिधा |  |  |  | विद्यालयको खानेपानीको सुबिधा १ ,पानीसहितको छात्र छात्रालाई अलग्गै सौचालयको व्यवस्था २ र WASH को सुबिधा १ अङ्क | ४ अङ्क |
| ग) विद्यालयमा खेल मैदान र घेराबारको व्यवस्था |  |  |  | विद्यालयमा खेल मैदान र घेराबारको व्यवस्था भएमा १ अङ्क | १ अङ्क |
| घ)विद्यालयमा अध्ययन व्यवस्थासहितको पुस्तकालय |  |  |  | विद्यालयमा अध्ययन व्यवस्थासहितको पुस्तकालय भएमा १ अङ्क | १ अङ्क |
| ङ) विज्ञान प्रयोगशालाको व्यवस्था |  |  |  | विज्ञान प्रयोगशालाको व्यवस्था १ अङ्क | १ अङ्क |
| च) सुरक्षित विद्यालय वातावरण |  |  |  | भूकम्प प्रतिरोधि भवन, बिपत व्यवस्थापन पूर्व तयारी योजना र अभ्यास १ अङ्क | १ अङ्क |
| शैक्षिक सूचना तथा प्रविधिको प्रयोगको अवस्था (६अङ्क) | क विद्यालयमा सूचना तथा प्रविधिका साधनहरुको उपलब्धता |  |  |  | कम्प्युटर, ल्यापटप, प्रिन्टर ,प्रोजेक्टर र इन्टरनेटको उपलब्धता भएमा २ अङ्क | २ अङ्क |
| ख) व्यवस्थापकीय कार्यमासूचना तथा प्रविधिको प्रयोग |  |  |  | व्यवस्थापकीय कार्यमा सूचना तथा प्रविधिको प्रयोग भएमा १ अङ्क | १ अङ्क |
| ग )शिक्षण सिकाइ क्रियाकलापमा सूचना तथा प्रविधिको प्रयोग |  |  |  | शिक्षण सिकाइ क्रियाकलापमा सूचना तथा प्रविधिको प्रयोग भएमा ३ अङ्क | ३ अङ्क |

नोट :- कार्यसम्पादन अनुदान प्राप्त गर्नका लागि विद्यालयले माथि उल्लिखित सूचकहरुमा विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन, सामाजिक परिक्षण, विद्यालय सुधार योजना र बार्षिक अद्यावधिकरण, सेटमा पाठ्यपुस्तकको उपलब्धता, लेखा परिक्षण, चौमासिक प्रतिबेदन सम्प्रेषण, शिक्षकको उपस्थिति र विद्यालयको बार्षिक शैक्षिक योजना निर्माण र कार्यान्वयनमा तोकिएको अङ्क सहित ५० अङ्क अनिवार्य ल्याउनुपर्नेछ .

कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फराम भरेपछि प्रत्येक पानामा विद्यालयको छाप लगाई प्र. अ. ले प्रमाणित गरेको हुनुपर्नेछ ।